

Акт возврата подарка N \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Материально ответственное лицо \_\_\_\_\_.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., работника)

принял, а \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ответственного лица)

передал подарок, полученный по акту приема-передачи от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость, руб.	ИТОГО

Передал

Принял

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)